

2024학년도 2학기 동아리 활동 지원 계획(공고문)

2024.9.10.

인재개발처 학생팀

1. 목적

가. 2024-1학기 우수동아리 평가결과를 바탕으로 동아리 활동에 필요한 지원금을 선-후 지원 함으로써 동아리 활동을 하는 학생들의 자율적이고 창의적인 동아리 활동 활성화 기대

2. 활동 기본 원칙

가. 2024-1학기 동아리 활동 등급별 평가 결과를 바탕으로 A-B등급 동아리 지원금 차등 지급

나. 2학기 동아리 활동 마무리 후, 활동 결과 보고서 제출

다. 동아리 활동 내용 홍보

1) 동아리 연합회 카페를 활용해 동아리 활동 내용을 동아리연합회 카페 이용자들과 공유

3. 주요활동

가. 동아리 설립목적의 취지를 살려 활동내용을 기획, 운영

- 프로그램 예시 : 공모전 참여, 작업물 제작, 홍보물 제작 등

4. 일정

| 항목 | 내용 |
|------------------|---------------------|
| 사업공고 및 신청서 접수 | 9.12.(목) ~ 9.24.(화) |
| 신청서 검토 및 선정 | 9.25.(수) ~ 9.27.(금) |
| 선정팀 지원 및 활동 모니터링 | 9.30.(월) ~ 12.6.(금) |
| 활동결과보고서 제출 | 12.13.(금)까지 |

5. 동아리 활동 지원금 신청

가. 신청대상: 2024-1학기 우수동아리(A~B등급) 17팀

1) 지원 대상 : 안내된 지원대상 중 [서식 1] 동아리 활동 지원금 신청서 제출한 동아리에 한해 지원팀 선정

| 등급 | 일반동아리 | 전공동아리 | 창업동아리 | 지원금액 |
|--------------|---|--|-------------|---------|
| A등급 (15팀) | - C.C.C - 개편한세상 - 다이스토리 - 빅이큐 - 영사기를멈추면안돼! - 우리만화정상영업합니 다. - 인트로 | - 채널링 - 로스트스타 - 웹치동 - 전자오락수호대 - 트왈렛 - 채널링 | -AFM -랩스 | 300,000 |
| B등급 (2팀) | - | - 뽕뽕뽕뽕 - GAC | - | 200,000 |

나. 신청방법: [서식 1] 동아리 활동 지원금 신청서를 작성하여 학생지원담당자 메일 (ejkim@ck.ac.kr)로 제출

다. 신청기간: 9.12.(목) ~ 9.24.(화)

나. 지원방법: 동아리에 지원이 필요한 물품 항목과 구매 링크를 첨부하여 동아리 지원금 신청서를 작성 및 제출. 이후 신청서를 검토하여 물품을 학생팀에서 구매하여 지원

다. 지원기간: 9.27.(금) ~ 12.6.(금)

라. 동아리 활동 지원금 신청서를 제출한 동아리 중 학기말에 지원이 필요한 동아리의 경우 선 활동, 후 지원 예정

6. 활동 지원금 사용대상

가. 활동 모니터링 및 지원 점검 : 9.27.(금) ~ 12.6.(금)

나. 사용 대상 : 동아리 설립 목표 달성에 부합한 물품, 법인카드로 구매가능한 항목 지원

다. 지원금 사용 가능 항목

1) 소모성 물품

- 사무용품: 종이, 테이프, 잉크 등

- 재료: 식재료(밀가루, 계란 등), 미술재료(물감 아크릴판 등) 등

2) 실습물품: 조리도구, 창작 소스 구매비

3) 인쇄비: 자료집, 교재, 리플렛, 포스터 등 인쇄비

4) 참가비: 외부 행사, 공모전, 박람회 등

5) 위 항목에 해당하지 않으나 기타 동아리 활동 활성화에 필요하다고 인정되는 항목

라. 사용 불가능 항목

1) 인건비(강사료, 원고료 등)

2) 시설 이용료(대관 및 임차비, 숙박비 등)

3) 식음료 시설 이용료(카페, 식당 등)

4) 동아리의 단순 친목활동을 위한 경비(회식비, 간식비 등)

5) 자산성 물품(전자기기, 가구 등)

6) 정기구독권, 온라인 콘텐츠 구매비용(OTT, 온라인강의, 콘텐츠 영상 구매비용 등)

마. '지원금 사용 가능 항목' '사용 불가능 항목'에 기입되지 않은 항목에 대해서는 학생팀(031-639-4479)에 문의바람

7. 활동보고서 제출

가. 제출기간 : 12.20.(금)까지

- 학생지원담당자 메일(ejkim@ck.ac.kr)로 동아리 활동 보고서 제출

- 동아리 연합회 카페 내 지정된 게시판에 활동일지 게시(상시)

다. 2024-2학기 우수 동아리 평가 상세기준 추 후 공지, 동아리 활동 평가 실시

붙임. [서식 1] 동아리 활동 지원금 신청서 1부

[서식 2] 동아리 활동 보고서 1부

[서식 1] 동아리 활동 지원금 신청서

동아리 활동 지원금 신청서

| | | | | |
|-------------------------|---|--------|-------|----------|
| 구분 | <input type="checkbox"/> 전공동아리 <input type="checkbox"/> 일반동아리 <input checked="" type="checkbox"/> 창업동아리 | | | |
| 동아리명 | | | | |
| 신청자 | 성명 | 스쿨(전공) | 학번 | 연락처 |
| | | | | |
| 지도교수 | 스쿨(전공) | | 성명 | |
| | | | | |
| 동아리 활동 지원금 사용 계획 | | | | |
| 사용 목적 | | | | |
| 활동 내용 | | | | |
| 지원금 활용 계획 | 연번 | 내용 | 구매 링크 | 금액 |
| | 1 | | | 000,000원 |
| | 2 | | | |
| | 3 | | | |
| | 4 | | | |
| | 5 | | | |
| | 6 | | | |
| | 7 | | | |
| | 8 | | | |
| | 9 | | | |
| | 10 | | | |
| 합계 | | | | 000,000원 |

202 . . .

신청자 : (서명)

동아리 활동 결과 보고서

| | | | | |
|----------|--|---|------------|----|
| 동아리명 | | 지도교수 | 스쿨명 | 성명 |
| 동아리 대표 | 성명 | 스쿨 | 학번 | |
| 구분 | <input type="checkbox"/> 일반동아리 <input type="checkbox"/> 전공동아리 <input type="checkbox"/> 창업동아리 | | | |
| 동아리 활동기간 | | | 동아리회원(총인원) | |
| 자체 평가 | 평가 항목 | 1. 대외활동실적 (○ / X로 입력) 2. 교내 행사 참여() 3. 동아리 자체 행사 진행() 4. 동아리관리(활동 계획 수립, 정기모임, 부원관리, 동아리 등) () | | |
| | 평가 내용 | 평가항목 체크한 내용을 바탕으로 근거 작성 | | |

활동사진 : 활동내용이 확인 가능한 사진 첨부(참여자 전원 단체사진 포함)

| | |
|--------------|--------------|
| | |
| 활동사진1 : 간단설명 | 활동사진2 : 간단설명 |
| | |
| 활동사진3 : 간단설명 | 활동사진4 : 간단설명 |
| | |
| 활동사진5 : 간단설명 | 활동사진6 : 간단설명 |

동아리 활동내용 작성

1. 활동 주요내용

2. 향 후 동아리 활동 계획 및 개선사항

참여자 명단

| 연번 | 스쿨명 | 학번 | 학년 | 성명 |
|----|-----|----|----|----|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |
| 13 | | | | |
| 14 | | | | |
| 15 | | | | |
| 16 | | | | |
| 17 | | | | |
| 18 | | | | |
| 19 | | | | |
| 20 | | | | |